



**Allegato n. 3 – *DECRETO NOMINA RESPONSABILE***





# COMUNE DI VAIANO CREMASCO

## Provincia di Cremona

Piazza Gloriosi Caduti, 5 – 26010 Vaiano Cremasco  
Telefono 0373/278015 – Fax 0373/278041

N. 8225 di Prot. del 28.09.2021

### DECRETO SINDACALE N.15 DEL 27.09.2021

**OGGETTO: PROVVEDIMENTO SINDACALE DI NOMINA DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI FINO ALLA FINE DEL MANDATO AMMINISTRATIVO.**

**Visto**, il comma 4, dell'art. 50 del T.U.E.L. (D. Lgs. 18.08.2000 N. 267);

**Visti**, altresì, gli artt. 97, 107, 109 del T.U.E.L. (D. Lgs. 18.08.2000 N. 267);

**Visti** gli artt. 8 - 9 - 10 - 11 del nuovo ordinamento professionale del personale dipendente comparto Regioni - Enti Locali;

**Visto** l'art. 15, comma 5, del vigente Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi che testualmente recita: *"Il Sindaco può attribuire al Segretario Comunale il potere di emanazione degli atti di competenza ordinaria del Responsabile degli Uffici dei Servizi, nel caso di inadempienza o assenza temporanea degli stessi ed al verificarsi di situazioni di incompatibilità che comportino l'obbligo di astensione."*;

**Viste** le Delibere di Giunta Comunale con cui si approvavano: N. 56 del 23.05.2019 il sistema di misurazione e valutazione della performance; N. 57 del 23.05.2019 il Regolamento Area delle Posizioni Organizzative e N. 61 del 20.06.2019 Graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018;

**Richiamato** il Decreto Sindacale N. 11 del 31.07.2021 di nomina del responsabile dei Servizi Amministrativi fino al 30/09/2021 della Dott.ssa Ilaria Giorgia Domanico;

**Considerato** che è funzionale provvedere alla sostituzione della Dott.ssa Ilaria Giorgia Domanico che ha cessato il servizio per mobilità presso altro ente con il Dott. Oscar Danilo Porchera che è subentrato per mobilità da altro ente nelle medesime funzioni;

### DECRETA

1) **Il Dott. OSCAR DANILLO PORCHERA**, con decorrenza dal **01.10.2021 e fino alla fine del mandato amministrativo**, è nominato responsabile degli uffici e dei servizi nonché di posizione organizzativa (artt. 9 e 10 del nuovo ordinamento professionale del personale dipendente comparto Regioni - Enti Locali) nel settore amministrativo comprendente i servizi: **commercio; scolastici; culturali; sociali; politiche giovanili; contratti; protocollo e archivio** del Comune di Vaiano Cremasco, con la potestà di emanare tutti gli atti gestionali pertinenti al settore ed in particolare gli atti elencati alle lettere B-C-D-E-F-H-I, del comma 3, dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 N. 267;

2) **di stabilire** la misura mensile delle indennità di funzione da corrispondere per il periodo dal **01.10.2021 e fino alla fine del mandato amministrativo** Euro 598,86;

3) **di stabilire** la corresponsione delle citate indennità in mensilità, così come previsto dall'art. 10 del nuovo ordinamento professionale;

4) **di trasmettere** il presente provvedimento a tutti i dipendenti comunali interessati e al Segretario Comunale.



**Il Sindaco**  
**Paolo Primo Molaschi**

