



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Telefono 0373/278015 – Fax 0373/278041

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

BANDO FINALIZZATO ALL'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI DI CUI AI FONDI DEL D.L. 34/2020 PER MISURE DI SOSTEGNO CONNESSE ALL'EPIDEMIA DA COVID-19 A IMPRESE, ATTIVITA' COMMERCIALI, LIBERI PROFESSIONISTI E LAVORATORI AUTONOMI CON SEDE OPERATIVA NEL TERRITORIO COMUNALE

In esecuzione della deliberazione G.C. n.90 del 11.11.2021 e della determinazione n. 263 del 27.11.2021, si pubblica il presente bando:

ARTICOLO 1 – FINALITA'

Il Comune di Vaiano Cremasco intende erogare fondi finalizzati ad un sostegno economico concreto alle attività con sede operativa sul territorio comunale che, a seguito delle restrizioni imposte dai provvedimenti nazionali a partire dal mese di Marzo 2020, hanno subito decrementi al proprio fatturato con conseguenti ripercussioni a livello economico, sotto forma di un contributo a fondo perduto, una tantum, a sostegno di tali attività, al fine di mitigare parzialmente l'impatto negativo di tale congiuntura, secondo i criteri ed i requisiti di seguito elencati.

Il presente bando disciplina l'ambito di intervento, i criteri di quantificazione dei contributi e le modalità di presentazione delle domande.

ARTICOLO 2 –RISORSE

Le risorse complessive per le finalità del presente provvedimento ammontano ad € 12.000,00 (dodicimila00). Sono destinatari del presente avviso tutte le **imprese** (ditte individuali e di qualsiasi connotazione giuridica [spa-srl-sas-cooperative...]), **attività commerciali, liberi professionisti e lavoratori autonomi**, per le attività esercitate presso immobili ubicati nel territorio comunale.

ARTICOLO 3 –REQUISITI DI ACCESSO

Le richieste possono essere presentate purché, alla data di presentazione della domanda, siano rispettati **tutti** i seguenti requisiti:

- a. sede operativa ubicata nel territorio del Comune di Vaiano Cremasco (CR) ed iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, ove previsto;
- b. **aver richiesto ed ottenuto** il contributo previsto dall'art. 1 del D.L. 21.03.2021 n. 41 "Decreto Sostegni";
- c. assenza di pendenze e/o debiti (anche di natura tributaria) relativi ad annualità precedenti al 31.12.2019 e/o contenziosi pendenti con il Comune di Vaiano Cremasco. Si considerano in regola con i pagamenti dei tributi i contribuenti che hanno in corso piani di rateizzo dei predetti tributi e sono in regola con i pagamenti previsti dai predetti piani; in tal caso il contributo verrà erogato in compensazione totale o parziale di detti debiti.
- e. l'attività deve risultare **attiva alla data di presentazione della domanda**, e non essere sottoposta a procedure di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria.

ARTICOLO 4 – CRITERI DI QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le somme disponibili verranno ripartite in egual misura tra tutti i richiedenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, nel rispetto della normativa sugli incentivi alle imprese e con le modalità e i criteri degli aiuti de minimis di cui alla disciplina comunitaria degli aiuti di Stato alle imprese per un importo massimo non superiore a € 200.000,00 in tre anni consecutivi (Regolamento C.E. n. 1407 del 2013 artt. 3-5-6).

Ai sensi dell'art.10-bis del D.L. 28.10.2020 n. 137 convertito, con modificazioni, nella legge 18 dicembre 2020, n. 176, **il contributo non sarà assoggettato alla ritenuta a titolo di acconto** delle imposte sul reddito nella misura del 4%.

ARTICOLO 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente, va redatta utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando e pubblicato anche sul sito istituzionale www.comune.vaianocremasco.cr.it **entro e non oltre il 24.12.2021 esclusivamente** all'indirizzo di posta certificata: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

ARTICOLO 6 – CONTROLLI, RICHIESTE DI INTEGRAZIONE

L'istruttoria di ammissibilità formale delle domande sarà condotta dagli uffici competenti del Comune di Vaiano Cremasco e sarà finalizzata alla verifica dei seguenti aspetti e requisiti:

- rispetto dei termini e modalità di inoltro della richiesta
- regolarità formale della documentazione prodotta e sua conformità rispetto a quanto previsto dal bando
- sussistenza dei requisiti di ammissibilità soggettivi e oggettivi previsti dal bando

Il responsabile del procedimento effettuerà la valutazione delle domande pervenute, verificandone l'ammissibilità e successivamente informerà i richiedenti sull'esito della procedura.

Alle domande ritenute ammissibili dal punto di vista formale verrà assegnato il contributo.

Potranno essere richieste, qualora ritenuto necessario, integrazioni documentali e/o dichiarazioni.

Il Responsabile di Servizio, mediante uno o più provvedimenti, approverà l'elenco delle domande ammesse a contributo e l'entità dello stesso.

Nei provvedimenti si darà atto delle domande non ammesse per carenza dei requisiti formali;

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, Legge 241/90, si rende noto che avverso il provvedimento di concessione dei contributi è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. secondo le modalità di cui al D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, ovvero, alternativamente, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento all'Albo pretorio comunale.

L'Amministrazione comunale si riserva, in particolari situazioni di incertezza che non possano essere chiarite con ulteriori elementi, di non erogare il contributo.

ARTICOLO 7 – EROGAZIONE CONTRIBUTI

Il responsabile del procedimento provvede alla liquidazione delle somme previo esame delle singole istanze e comunque entro 120 (centoventi) giorni successivi alla data stabilita quale termine per la presentazione delle stesse.

Gli importi spettanti saranno accreditati sul conto corrente intestato al richiedente e indicato nella domanda.

ARTICOLO 8 – OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- ottemperare alle prescrizioni contenute nel presente bando;
- fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni richieste;
- conservare per un periodo di almeno 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo la documentazione relativa alla domanda;
- accettare i controlli che il Comune di Vaiano Cremasco potrà disporre in relazione al presente bando e a collaborare per consentirne l'adempimento.

Oltre al Modello di richiesta allegato al presente avviso "MOD. RICH-CONTR-COVID2021", dovrà essere presentata anche l'autorizzazione, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e Decreto Legislativo 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018, al trattamento dei dati personali per i fini relativi all'erogazione del contributo.

ARTICOLO 9 – DECADENZA, REVOCHE, RINUNCE DEI SOGGETTI BENEFICIARI

Il contributo concesso in attuazione del presente bando viene revocato qualora:

- a. sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo
- b. sia accertato il rilascio di dichiarazioni e informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando, sia rispetto alle dichiarazioni de minimis (Regolamento UE n. 1407/2013)
- c. si rinunci al contributo dandone comunicazione al Comune di Vaiano Cremasco mediante PEC

In caso di revoca del contributo e qualora sia già stato erogato, i beneficiari devono restituire, entro 30 (trenta) giorni solari consecutivi dalla notifica del provvedimento di revoca, la somma ricevuta, incrementata da un interesse pari al tasso legale in vigore alla data di assunzione del provvedimento di revoca.

La restituzione avverrà con le modalità ed i tempi indicati nel provvedimento di revoca e contestuale richiesta di restituzione del contributo.

ARTICOLO 10 – CONTROLLI

L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande, la congruità della spesa e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Essa deve pertanto accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente bando pubblico. Per svolgere la necessaria azione di controllo, il Comune si avvarrà delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione, richiedendo nei casi opportuni l'intervento della Guardia di Finanza.

Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procede ai sensi della legislazione vigente.

Qualora siano state rilevate falsità nelle dichiarazioni rese, il Comune provvede ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 alla revoca del beneficio e attiva le procedure di recupero.

ARTICOLO 11 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente bando senza che i partecipanti possano vantare diritti di sorta, comprese eventuali richieste di rimborso spese.

Responsabile del servizio: Giovanna Manara – Servizi Finanziari

Per informazioni rivolgersi a: Ufficio Tributi (e-mail: ufficio.tributi@comune.vaianocremasco.cr.it: Tel. 0373

278015 int. 8).

Il presente bando e la specifica modulistica per la presentazione della richiesta di contributo sono pubblicate e scaricabili dal sito istituzionale www.comune.vaianocremasco.cr.it.

Informativa privacy:

I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati devono essere necessariamente forniti per accertare i requisiti per l'accesso al beneficio economico, secondo i criteri previsti dal bando, e il loro mancato conferimento può comportare la mancata erogazione del contributo richiesto.

I dati raccolti possono essere condivisi tra Enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Guardia di Finanza, Agenzia delle Entrate per i controlli previsti.

*Questa Amministrazione Comunale è **titolare del trattamento** dei dati personali e ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:*

Avv. Alessandro Ovidia – Piazza S. Erasmo n. 7 – 20100 Milano MI – contatti: dpo@consorzioit.net

*I dati sono trattati in anche in **modalità cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo Responsabile del trattamento e ai suoi incaricati e mediante sistemi **informatici**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure. L'accesso a questi dati è riservato al solo Responsabile del trattamento e ai suoi incaricati. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte dall'AGID** (Agenzia per l'Italia Digitale - <http://www.agid.gov.it>) per le infrastrutture informatiche della Pubblica Amministrazione. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.*

*La **raccolta** di questi dati personali è finalizzata esclusivamente a realizzare quanto illustrato all'art. 1 del presente bando.*

*I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.*

Questo trattamento di dati personali, qualora contempili la raccolta e l'archiviazione di dati personali sensibili e/o giudiziari, viene eseguito solo su apposita normativa che rende obbligatorio detto trattamento o con apposita autorizzazione del Garante Italiano della Privacy.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti o direttamente dall'interessato o mediante acquisizione da altra fonte pubblica.

Il trattamento dei dati in oggetto essendo obbligatorio per legge non ha scadenza.

*Le norme che disciplinano il trattamento sono il Codice italiano in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196) e il **REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO** del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.*



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Telefono 0373/278015 – Fax 0373/278041

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

Allegato 1 _Modello di domanda di contributo

Spett.le

Comune di Vaiano Cremasco

Piazza Gloriosi Caduti n. 5

26010 Vaiano Cremasco (CR)

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

Oggetto: Domanda erogazione contributo di cui ai fondi del D.L. 34/2020 per misure di sostegno connesse all'epidemia da Covid-19 – Deliberazione G.C. n. 90 del 11.11.2021 – Determinazione n. 263 del 27.11.2021

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ e residente a _____

in via _____, Codice Fiscale _____

in qualità di

Libero professionista Codice Fiscale _____ P.IVA _____
_____ con sede operativa a _____
in via _____ n. _____
tel _____ fax _____ cell _____
e_mail _____
PEC _____

titolare/legale rappresentante dell'impresa denominata _____
iscritta la Registro Imprese della CCIAA della Provincia di Cremona n. _____
_____ dal _____ con sede operativa a _____ in
via _____ n. _____ tel _____
fax _____ cell _____ e_mail _____
PEC _____

CHIEDE

Di accedere al contributo comunale una tantum a fondo perduto previsto dal “Bando finalizzato all'erogazione di contributi di cui ai fondi del D.L. 34/2020 per misure di sostegno connesse all'epidemia da Covid-19 a imprese, attività commerciali, liberi professionisti e lavoratori autonomi con sede operativa nel territorio comunale”, approvato dal Comune di Vaiano



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Telefono 0373/278015 – Fax 0373/278041

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

Cremasco deliberazione G.C. n. 90 del 11.11.2021 e determinazione n. 263 del 27.11.2021

A tal fine, consapevole delle ripercussioni legali in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- Che il soggetto economico ha sede operativa nel Comune di Vaiano Cremasco ed è attivo alla data di presentazione della presente domanda di contributo;
- Che il soggetto economico ha richiesto ed ottenuto il contributo previsto dall'art. 1 del D.L. 21.03.2021, n. 41 "Decreto Sostegni", per un importo di € _____
- Che il soggetto economico non ha pendenze e/o debiti (anche di natura tributaria) relativi ad annualità precedenti al 31.12.2019 e/o contenzioni pendenti con il Comune di Vaiano Cremasco.
- (*oppure in alternativa*) Che il soggetto economico ha in corso piani di rateizzazione di tributi concessi dal Comune di Vaiano Cremasco ed è in regola con i pagamenti previsti e che, in tal caso, il contributo verrà erogato in compensazione totale o parziale di detti debiti.
- Che, in caso di accoglimento della presente istanza ai sensi delle disposizioni contenute nel Bando, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o conto corrente postale per il versamento del contributo sono i seguenti:

Banca: _____

ABI ____ CIN _____ CAB _____ Conto corrente numero: _____

IBAN: _____

Si allega obbligatoriamente, pena l'esclusione della domanda di contributo:

- **copia di documento di identità in corso di validità**
- **Informativa privacy sottoscritta dal Rappresentante Legale;**

Luogo _____

Data _____

-

Timbro e firma del Legale Rappresentante



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Telefono 0373/278015 – Fax 0373/278041

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

Informativa e accettazione Privacy

Informativa privacy:

I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati devono essere necessariamente forniti per accertare i requisiti per l'accesso al beneficio economico, secondo i criteri previsti dal bando, e il loro mancato conferimento può comportare la mancata erogazione del contributo richiesto.

I dati raccolti possono essere condivisi tra Enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Guardia di Finanza, Agenzia delle Entrate per i controlli previsti.

*Questa Amministrazione Comunale è **titolare del trattamento** dei dati personali e ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:*

Avv. Alessandro Ovidia – Piazza S. Erasmo n. 7 – 20100 Milano MI – contatti: dpo@consorzioit.net

*I dati sono trattati in anche in **modalità cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo Responsabile del trattamento e ai suoi incaricati e mediante sistemi **informatici**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure. L'accesso a questi dati è riservato al solo Responsabile del trattamento e ai suoi incaricati. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte dall'AGID** (Agenzia per l'Italia Digitale - <http://www.agid.gov.it>) per le infrastrutture informatiche della Pubblica Amministrazione. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.*

*La **raccolta** di questi dati personali è finalizzata esclusivamente a realizzare quanto illustrato all'art. 1 del presente bando.*

*I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.*

Questo trattamento di dati personali, qualora contempili la raccolta e l'archiviazione di dati personali sensibili e/o giudiziari, viene eseguito solo su apposita normativa che rende obbligatorio detto trattamento o con apposita autorizzazione del Garante Italiano della Privacy.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti o direttamente dall'interessato o mediante acquisizione da altra fonte pubblica.

Il trattamento dei dati in oggetto essendo obbligatorio per legge non ha scadenza.

Le norme che disciplinano il trattamento sono il Codice italiano in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003 n. 196) e il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Il sottoscritto acconsente al trattamento dei propri dati personali conferiti ai sensi della suddetta normative

Luogo _____

Data _____

-

Timbro e firma del Legale Rappresentante



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Telefono 0373/278015 – Fax 0373/278041

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it