



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Piazza Gloriosi Caduti n. 5 26010 VAIANO CREMASCO
Tel. 0373 278015 Fax 0373 278041

Marca da
bollo

ISTANZA DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE (attività edilizia)

**ATTENZIONE: PER IL PAGAMENTO, DA EFFETTUARSI ENTRO E NON OLTRE IL
TERMINE DELL'OCCUPAZIONE, LEGGERE LE ISTRUZIONI A TERGO.**

Il mancato pagamento delle somme dovute entro il termine dell'occupazione comporta le sanzioni di legge.

AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE

Il/La Sottoscritt _____ nat _____ a _____

Il ___/___/19___ e residente in _____, via/p.zza _____

In qualità di _____ (1) della ditta _____

Con sede in _____, via/p.zza _____

Codice fiscale/Partita I.V.A. _____ tel. _____ fax _____

Dovendo(2)

A seguito di Concessione/Autorizzazione edilizia nr. _____ (3) svolgere attività edilizia

A seguito di precedente concessione n. _____ del _____ prorogare l'occupazione di
suolo pubblico da concludersi il _____ (4)

CHIEDE

di occupare il suolo pubblico in Via/Piazza _____ nr. _____

Con _____ (5) lungo mt. _____ e largo mt. _____ per un totale di
mq. _____ per i seguenti periodi:

1) Dal giorno _____ al giorno _____, per un totale di
giorni _____

Dalle ore _____ alle ore _____

2) Dal giorno _____ al giorno _____, per un totale di
giorni _____

Dalle ore _____ alle ore _____

Impegnandosi ad osservare eventuali prescrizioni impartite.

Si allega planimetria dell'area interessata.

In fede

Melegnano, _____

(1) richiedente, titolare, amministratore, socio, etc.

(2) barrare obbligatoriamente una delle due voci

(3) indicare eventuale numero di DIA

(4) si rammenta che la richiesta di proroga va inoltrata entro il termine dell'occupazione, a pena maggiorazioni della tassa

(5) ponteggio - cantiere, etc.

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO POLIZIA LOCALE PER LA CONCESSIONE

visto il codice della strada e regolamento attuativo, il T.U.E.L., nulla ostando ai regolamenti comunali ed alle leggi vigenti, previo rispetto delle eventuali prescrizioni allegate e

versamento della cauzione di € _____

CONCEDE

al sig. _____ lo spazio pubblico sito in via/p.zza _____ per mq. _____ da occupare con _____ dal _____ al _____
Concessione n. _____ del _____

IL RESPONSABILE DELLA P.L.

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LA DETERMINAZIONE DELLA TOSAP

DETERMINAZIONE TASSA PER OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO (D. Lgs. n. 507/93 e vigente regolamento comunale per l'applicazione della tassa)

Categoria _____

Giorni _____

Tariffa come da fascia oraria €. _____

Riduzione per attività - ____ %

Convenzione - 50% *(al fine di usufruire della riduzione tariffaria del 50%, sancita dall'art. 45-comma 8 del D.Lgs. 507/93, è indispensabile la sottoscrizione della convenzione entro la conclusione dei lavori. In caso di mancata sottoscrizione, l'ufficio entrate provvederà al recupero della differenza di tassa con la relativa sanzione ed interessi.)*

Superficie fino a mq.1.000 (intera) = mq. _____

Tariffa € _____ x mq. _____ x gg. _____ = €. _____

Superficie oltre mq.1.000 e per mq. _____ ridotta al 10% = a mq. _____

Tariffa €. _____ x mq. _____ x gg. _____ = €. _____

Arrotondamento = €. _____

TOTALE T.O.S.A.P. DOVUTA = €. _____

Al ricevimento delle prescrizioni da parte della P.L. o dell'Area Tecnica, presentarsi all'Ufficio Gestioni Entrate per la determinazione della Tassa e ritiro del bollettino di pagamento, da effettuarsi entro e non oltre la conclusione dell'occupazione.

Si rammenta che in base all'art. 50 del D. Lgs. n. 507/93 l'obbligo della denuncia è considerato assolto con il pagamento della tassa. Pertanto in caso di omissione del pagamento saranno comminate le sanzioni per omissione di denuncia (dal 100% al 200%).

IL RESPONSABILE UFFICIO TRIBUTI
